



Uniwersytet
Pomorski
w Słupsku

Raport

oceny praktyk i staży studentów

2022/2023





Uniwersytet
Pomorski
w Słupsku

Raport

oceny praktyk i staży studentów

2022/2023

Opracował:
Robert Czyż
Uczelniany Koordynator Praktyk i Staży
Przyjęty na posiedzeniu UKJK w dniu 13.03.2024.

Słupsk, 2024

SPIS TREŚCI

Podstawy prawne przebiegu realizacji praktyk i staży studentów.....	3
Wstęp.....	3-5
Podsumowanie z realizacji praktyk i staży.....	5-10
Rekomendacje.....	10-11

PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH STUDENTÓW

- ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),
- uchwała nr R.000.54.19 Senatu Akademii Pomorskiej w Słupsku z dnia 24.09.19 roku w sprawie dostosowania programów studiów rozpoczynających się od roku akademickim 2019/2020 do wymagań określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym,
- uchwała nr R.000.46.19 Senatu Akademii Pomorskiej w Słupsku z dnia 19 czerwca 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Akademii Pomorskiej w Słupsku z późn. zm.

WSTĘP

Ilekoć w Raporcie jest mowa o:

- 1) Uczelni – należy przez to rozumieć Uniwersytet Pomorski w Słupsku,
- 2) kierownika jednostki organizacyjnej - należy rozumieć Dyrektora Instytutu, Kierownika samodzielnej katedry lub studium,
- 3) jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć Instytut i Katedrę,
- 4) praktyce – należy przez to rozumieć studenckie praktyki zawodowe i staże,
- 5) uczelnianym koordynatorze praktyk – należy przez to rozumieć osobę koordynującą realizację praktyk w Uczelni, powołaną przez Rektora Uniwersytetu Pomorskiego,
- 6) instytutowym/katedralnym koordynatorze praktyk – należy przez to rozumieć osobę koordynującą realizację praktyk i działania akademickich opiekunów praktyk w jednostce organizacyjnej, powołaną przez Dyrektora Instytutu/Kierownika Katedry,
- 7) akademickim opiekunie praktyk – należy przez to rozumieć osobę nadzorującą realizację praktyk na kierunku studiów, powołaną przez Dyrektora Instytutu/Kierownika

Katedry,

8) opiekunie praktyk – należy przez to rozumieć osobę opiekującą się studentem w miejscu odbywania praktyk.

W raportowanym okresie praktyki odbywały się w trakcie wprowadzanych zmian administracyjno - organizacyjnych w Uczelni. Od 1 czerwca 2023 roku Akademia Pomorska w Słupsku przekształciła się w Uniwersytet Pomorski w Słupsku. 1 września 2023 roku przestały funkcjonować: Instytut Biologii i Nauk o Ziemi, Instytut Geografii Społeczno - Ekonomicznej i Turystyki i Instytut Bezpieczeństwa i Zarządzania. W ich miejsce powołano Instytut Biologii, Instytut Geografii, Instytut Zarządzania oraz Instytut Bezpieczeństwa i Socjologii. Do 1 września 2023 roku uczelnia posiadała 10 jednostek organizacyjnych, a po zmianach jest ich 11.

Powyższe zmiany nie zaburzyły procesu praktyk i były one realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawowymi i wewnętrznymi regulacjami prawnymi jak: Regulamin Studiów i Programy Studiów, karty przedmiotu Praktyka Zawodowa oraz Regulaminy Praktyk w poszczególnych jednostkach organizacyjnych w uczelni. Uczelnianym Koordynatorem Praktyk i Staży jest osoba powołana przez Rektora Uczelni, Kierownicy jednostek organizacyjnych powołują Instytutowych Koordynatorów Praktyk i Staży i Akademickich Opiekunów Praktyk, którzy bezpośrednio odpowiadają za realizację praktyk na poszczególnych kierunkach studiów. W miejscu realizacji praktyki za studenta odpowiada opiekun praktyki. Praktyka zawodowa jest przedmiotem obowiązkowym i zaliczenie jej jest jednym z kluczowych elementów pozwalających studentowi do uzyskania absolutorium.

Praktyka jest nieodpłatna – nie płaci za nią student, ani nie jest płacone studentowi. Student udając się na praktykę zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie NNW. Praktyki dzielą się na kierunkowe, specjalnościowe i specjalnościowe np., nauczycielskie na kierunkach ogólnie akademickich i praktycznych. Realizacja praktyki może się odbyć na terenie kraju lub za granicą. Student zamierzone miejsce praktyki wskazuje w swoim pisemnym wniosku, który zawiera m.in. informację o instytucji, jednostce, placówce lub organizacji, które wybrał sam lub skorzystał z banku podpisanych porozumień uczelni z interesariuszami.

Po wyrażeniu zgody przez podmiot zewnętrzny na przyjęcie studenta, proponowane

miejsce praktyki jest weryfikowane przez akademickiego opiekuna praktyk pod kątem osiągnięcia efektów uczenia przewidzianych programem studiów studenta. Zaakceptowana przez Akademickiego Opiekuna Praktyk informacja studenta o zamierzonym miejscu realizacji praktyki jest podstawą do wystawienia studentowi przez Uczelnię skierowania do wybranej instytucji, jednostki, placówki lub organizacji po uprzednim zawarciu porozumienia (fakultatywnie) przez Uczelnię.

W przypadkach i na warunkach określonych w programie studiów i regulaminie praktyk dla danego kierunku studiów, specjalności czy specjalizacji, na wniosek studenta można zaliczyć w części lub w całości na poczet praktyki czynności wykonywane przez niego, w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk.

Praktyki podlegają hospitacji w formie obserwacji/wizytacji na zasadzie case study. Zaliczenie praktyki kończy się wystawieniem oceny przez opiekuna praktyki w miejscu realizacji i przepisania oceny przez akademickiego opiekuna praktyk do protokołu ocen.

Akademiccy Opiekunowie Praktyk podsumowują rok akademicki sporządzeniem sprawozdania z realizacji przedmiotu Praktyka Zawodowa, na podstawie którego Uczelniany Koordynator Praktyk i Staży sporządza raport.

PODSUMOWANIE Z REALIZACJI PRAKTYK I STAŻY

Raport oceny praktyk zawodowych studentów w Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku został przygotowany na podstawie sprawozdań z realizacji praktyk zawodowych za rok akademicki 2022 – 2023, przekazanych przez poszczególne jednostki organizacyjne. Zebrane dane statystyczne zestawiono w poniższą informację zbiorczą.

Uczelniany raport z oceny praktyk i staży studentów
2022 - 2023

Tabela nr 1. Wykaz jednostek organizacyjnych z danymi za rok akademicki 2022 - 2023
(stan zgodnie z podziałem z przed 01.09.2023 roku).

Jednostka organizacyjna	Liczba kierunków	Liczba ścieżek/ specjalności/ specjalizacji/ modułów	Liczba studentów objętych praktyką
Instytut Bezpieczeństwa i Zarządzania	5	13	459
Instytut Filologii	6	8	154
Instytut Historii	1	3	23
Instytut Biologii i Nauk o Ziemi	1	3	110
Instytut Geografii Społeczno- Ekonomicznej i Turystyki	1	1	74
Instytut Nauk Ścisłych i Technicznych	2	2	108
Instytut Pedagogiki	3	8	310
Instytut Prawa i Administracji	2	2	207
Instytut Nauk o Zdrowiu	6	2	587
Katedra Sztuki Muzycznej	1	1	13
RAZEM	28	43	2045

Źródło: dane Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku -
(do 31.05.2023 roku Akademii Pomorskiej w Słupsku) za rok akademicki 2022 – 2023.)
Opracowanie własne.

Uczelniany raport z oceny praktyk i staży studentów 2022 - 2023

Tabela nr 2. Wykaz jednostek organizacyjnych z danymi za rok akademicki 2021 – 2022 w celach porównawczych.

Jednostka organizacyjna	Liczba kierunków	Liczba studentów objętych praktyką*
Instytut Bezpieczeństwa i Zarządzania	5	697
Instytut Filologii	3	62
Instytut Historii	1	6
Instytut Biologii i Nauk o Ziemi	3	54
Instytut Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Turystyki	1	50
Instytut Nauk Ścisłych i Technicznych	3	105
Instytut Pedagogiki	5	342
Instytut Prawa i Administracji	2	142
Instytut Nauk o Zdrowiu	6	458
Katedra Sztuki Muzycznej	1	26
RAZEM	30	1942

Źródło: za Akademii Pomorskiej w Słupsku, rok akademicki 2021 – 2022.

Opracowanie własne.

Legenda:

* Liczba studentów ogółem objętych praktyką jest wielokrotnością semestrów w których studenci byli objęci praktyką w roku akademickim (np. dwa razy w roku akademickim wypełniali ankietę za każdy semestr którym była praktyka)

W roku akademickim 2022 – 2023 praktyki zostały zrealizowane przez 2045 studentów, jest to więcej o 103 studentów w stosunku do roku akademickiego 2021 – 2022. Realizacja praktyk miała miejsce na 28 kierunkach studiów o profilu praktycznym i ogólnouczelnianym, co stanowi o dwa kierunki mniej w porównaniu do roku akademickiego 2021 - 2022.

Ze złożonych przez jednostki organizacyjne sprawozdań wynika, że praktyki były realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawowymi

i wewnętrznymi uczelni oraz na podstawie obowiązujących programów studiów i kart przedmiotu Praktyka Zawodowa o profilu ogólnouczelnianym lub praktycznym, jako praktyki kierunkowe, specjalizacyjne czy specjalnościowe np. nauczycielskie.

Studenci realizowali je z zainteresowaniem i zaangażowaniem w wybranej instytucji, jednostce, placówce lub organizacji wybranej przez siebie lub wskazanej przez uczelnię na terenie kraju lub za granicą, dostosowując miejsce praktyki do kierunku studiów, specjalizacji lub specjalności. Wybierając miejsce praktyki kierowali się odległością od miejsca zakwaterowania, spełnieniem wymagań programowych oraz zaspokojeniem własnych oczekiwań.

Pracodawcy w większości przyjmowali studentów z otwartością, mając na uwadze, że są w stanie przygotować sobie ewentualnego pracownika i podzielić się swoją wiedzą praktyczną, ale też nie ukrywali, że studenci praktykanci odciążają w obowiązkach stałych pracowników ich firm. Przyjmujący studenta na pierwszą praktykę oczekiwali studenta przygotowanego w podstawowym zakresie o wiedzę teoretyczną, a już na kolejne etapy praktyki studenta z bogatszą wiedzą teoretyczną, którą są w stanie zastosować w praktyce.

Pewna grupa studentów skorzystała z możliwości zaliczenia przedmiotu w ramach swojego zatrudnienia, stażu lub wolontariatu. W indywidualnych przypadkach, głównie dotyczyło to studentów studiów niestacjonarnych lub blended – learning, na warunkach określonych w programie studiów oraz regulaminie praktyk dla danego kierunku studiów, specjalności czy specjalizacji, na wniosek studenta kierownik jednostki organizacyjnej zaliczał w części lub w całości na poczet praktyki wspomniane wyżej czynności, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych dla praktyk.

Przedstawiony materiał sprawozdawczy z jednostek organizacyjnych wykazuje, że studenci podczas realizacji praktyk osiągnęli zakładane efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Oceny wystawiane przez opiekunów praktyk w miejscach realizacji praktyk oraz przepisane przez akademickich opiekunów praktyk na podstawie przedłożonych dokumentów kształtowały się na poziomie od oceny dobrej, przez ocenę dobrą plus i kończąc na bardzo dobrej.

Promilowa liczba studentów, za zgodą kierowników jednostek organizacyjnych i Rektora, przełożyła realizację praktyki na kolejny semestr lub nawet rok akademicki,

uzasadniając to względami osobistymi i zawodowymi.

Instytutowi Koordynatorzy Praktyk i Staży oraz Akademicy Opiekunowie Praktyk:

- utrzymywali bieżący kontakt z podmiotami zewnętrznymi w obszarze praktyk zawodowych,
- na początku roku akademickiego spotykali się ze studentami pierwszych roczników w celu nakreślenia założeń przedmiotu Praktyka Zawodowa w czasie studiowania,
- w ramach bieżących konsultacji pozostawali do dyspozycji studentów w zakresie praktyk zawodowych,
- prowadzili hospitacje w formie obserwacji – wizytacji praktyk na podstawie obowiązujących w Uczelni procedur i przepisów wewnętrznych w obszarze praktyk, w miejscu ich realizacji przez studentów.

UCZELNIANY KOORDYNATOR PRAKTYK I STAŻY

W roku akademickim 2022 – 2023:

- odbył dwa spotkania (w sesji zimowej i letniej po jednym) z Instytutowymi Koordynatorami Praktyk i Staży w Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku,
- opracował i poddał pod konsultacje uczelniane projekt uczelnianego Regulaminu Praktyk i Staży, który po tym został przyjęty przez władze uczelni i wprowadzony do stosowania od 1 października 2023 roku,
- na bieżąco w ramach potrzeb organizacyjno – koordynujących udzielał wsparcia dla zainteresowanych Instytutowych Koordynatorów Praktyk i Staży, Akademickich Opiekunów Praktyk, opiekunów praktyk z instytucji, jednostek, placówek lub organizacji i studentów,
- dzielił się z Instytutowymi Koordynatorami Praktyk i Staży informacjami o potrzebach w zakresie miejsc praktyk, które ustalił osobiście, otrzymał od zainteresowanego podmiotu zewnętrznego i z uczelnianego Biura Karier,
- przyczynił się do odnowienia porozumienia w sprawie praktyk i staży z Prokuratorem Okręgowym w Słupsku i doprowadził do zawarcia porozumienia z Urzędem Marszałkowskim w Gdańsku,
- na bieżąco współpracował z jednostkami organizacyjnymi i administracyjnymi komórkami organizacyjnymi w uczelni mającymi znaczenia dla praktyk,

- wziął udział w spotkaniu z przedstawicielami Polskiej Komisji Akredytacyjnej w Instytucie Biologii i Nauk o Ziemi na kierunku Ochrona Środowiska,
- na bieżąco współpracował z podmiotami zewnętrznymi w zakresie poszukiwania miejsc praktyk zawodowych i staży,
- brał udział w zebraniach i pracach Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia, gdzie jest Przewodniczącym Zespołu ds. Monitorowania Ewaluacji Praktyk Studentów,
- brał udział i jest członkiem Instytutowej Komisji Jakości Kształcenia w Instytucie Bezpieczeństwa i Socjologii,
- koordynował aktualizowaniem informacji dotyczących Studenckich Praktyk Zawodowych na uczelnianej stronie Internetowej.

REKOMENDACJE

Rekomendowana jest:

1. Kontynuacja przez Uczelnianego Koordynatora Praktyk i Staży:
 - cyklicznych spotkań z Instytutowymi Koordynatorami Praktyk i Staży,
 - współpracy z uczelnianymi jednostkami organizacyjnymi i administracyjnymi komórkami organizacyjnymi mającymi znaczenia dla praktyk,
 - wsparcia dla Instytutowych Koordynatorów Praktyk i Staży, Akademickich Opiekunów Praktyk, opiekunów praktyk z instytucji, jednostek, placówek lub organizacji i studentów,
 - koordynowania zawartością i aktualizacji informacji dotyczących Studenckich Praktyk Zawodowych zamieszczonych na uczelnianej stronie Internetowej,
 - prac nad ewaluacją obowiązującego w uczelni Regulaminu Praktyk i Staży, zgodnie z potrzebami wynikającymi z uregulowań ustawowych, przepisów wewnętrznych, programowych i oczekiwań społecznych,
 - poszukiwań atrakcyjnych miejsc praktyk.
2. Współpraca Instytutowych Koordynatorów Praktyk i Staży oraz Akademickich Opiekunów Praktyk z podmiotami zewnętrznymi w obszarze praktyk zawodowych.
3. Przeprowadzanie na początku roku akademickiego przez Akademickich Opiekunów Praktyk, przy wsparciu Instytutowych Koordynatorów Praktyk i Staży, spotkań ze studentami pierwszych roczników.
4. Bieżące prowadzenie przez Akademickich Opiekunów Praktyk konsultacji ze studentami w

zakresie praktyk zawodowych.

5. Prowadzenie przez Akademickich Opiekunów Praktyk hospitacji (obserwacji – wizytacji), na podstawie obowiązujących w uczelni procedur i przepisów wewnętrznych w obszarze praktyk, w miejscu ich realizacji przez studentów.
6. Wskazanie studentom konieczności ich samodzielności w procesie realizacji przedmiotu Praktyki Zawodowe.
7. Motywowanie studentów do wypełnianie ankiet oceniających praktyki.
8. Przekazywanie przez jednostki organizacyjne Uczelnianemu Koordynatorowi Praktyk i Staży fragmentów zaleceń i rekomendacji po wizytacjach w Uczelni Polskiej Komisji Akredytacyjnej w celu stworzenia „banku” zaleceń i rekomendacji po wizytacjach PKA, który posłuży do budowania prawidłowego działania w przedmiocie,
9. Monitorowanie Bazy ocenionych uczelni, jednostek i kierunków na stronie Internetowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej <https://pka.edu.pl/>,
10. Terminowe składanie sprawozdań z realizacji studenckich praktyk i staży przez Akademickich Opiekunów Praktyk do Biura ds. Kształcenia za miniony rok akademicki w terminie do 15 listopada.